



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет

Кафедра «Государственное управление и история»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д-р техн. наук, проф.

Н. В. Лобов

2016 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Гражданское право»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Программа прикладного бакалавриата

Направление 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Профиль подготовки бакалавра

«Государственное и муниципальное управление
в субъекте РФ»

Квалификация выпускника

бакалавр

Выпускающая кафедра:

Государственное управление и история

Форма обучения:

очная

Курс: 3

Семестр: 5

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану (БУП): 3 ЗЕ

Часов по рабочему учебному плану (БУП): 108 ч

Виды контроля:

Экзамен: нет

Зачёт: - 5

Курсовой проект: - нет

Курсовая работа: - нет

Пермь 2016

Учебно-методический комплекс дисциплины «Гражданское право» разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утверждённого приказом министерства образования и науки Российской Федерации 10 декабря 2014 г. номер приказа 1567 по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»;

- Компетентностной модели выпускника образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата направленности (профиля) «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ», утверждённой 28 апреля 2016 г.;

- Базового учебного плана очной формы обучения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата направленности (профиля) «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ», утверждённого 28 апреля 2016 г.;

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин, участвующих в формировании компетенций и их составляющих, приобретение которых является целью данной дисциплины: Система государственного и муниципального управления, Государственные и муниципальные услуги, Введение в специальность, Конституционное право, Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах, Административное право базового учебного плана образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата направленности (профиля) «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ».

Разработчик канд.филол.наук., доц.



А.В.Левченко

Рецензент доц.



О.Р. Чудинов

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Государственного управления и истории «3» октября 2016_ г., протокол № 2.

Заведующий кафедрой

«Государственное управление и история»

Канд.истор. наук, доц.



М.Г. Нечаев

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией гуманитарного факультета «10» октября 2016 г., протокол № 4.

Председатель учебно-методической комиссии

гуманитарного факультета

д-р социол.наук, проф.



В.Н.Стегний

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.



Д.С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цель дисциплины – формирование знаний об основах, содержании и особенностях применения норм гражданского права, формирование практических умений и навыков по анализу реализации гражданско-правовых актов и подготовке их проектов

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

1.2 Задачи дисциплины:

- Изучение основ гражданского законодательства, видов гражданско-правовых актов, требований к ним и порядок их составления и обжалования
- Формирование умений разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
- Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- гражданское правоотношение;
- субъекты гражданского права;
- объекты гражданского права;
- правоспособность и дееспособность лиц;
- осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей, защита гражданских прав в органах исполнительной власти и в судебной системе;
- сделки;
- гражданско-правовой договор;
- гражданско-правовая ответственность;
- гражданско-правовые обязательства

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гражданское право» относится к *вариативной* части блока 1 Дисциплины (модули) и является *дисциплиной по выбору студентов* при освоении ОПОП по профилю бакалавриата «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ».

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие результаты:

Знать – основы гражданского законодательства, виды гражданско-правовых актов, требования к ним и порядок их составления и обжалования

Уметь – разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники

Владеть – навыками анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Профессиональные компетенции			

ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Система государственного и муниципального управления, Введение специальности, Конституционное право	Государственные и муниципальные услуги, Государственное и муниципальное управление в зарубежных странах, Административное право
-------	---	---	---

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ОПК-1

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ОПК-1

Код ОПК-1	Формулировка компетенции: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
Код ОПК-1 Б.1.ДВ 11.2	Формулировка дисциплинарной части компетенции: Способность ориентироваться в системе гражданского законодательства, разрабатывать проекты гражданско-правовых актов, анализировать и готовить заключения по реализации гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов:	Виды учебной работы:	Средства оценки:
В результате освоения компетенции студент знает: основы гражданского законодательства, виды гражданско-правовых актов, требования к ним и порядок их составления и обжалования	лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала	Текущий опрос на практических занятиях Теоретические вопросы зачета

Умеет: разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники	практические занятия, самостоятельная работа студентов по подготовке аудиторным занятиям	Задания рубежных контрольных работ Комплексные задания зачета
Владеет: навыками анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов	практические занятия, самостоятельная работа студентов по подготовке аудиторным занятиям	Задания рубежных контрольных работ Комплексные задания зачета

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объем и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость, ч		
		по семестрам		Всего
1	2	3	4	5
1	Аудиторная (контактная) работа	54		54
	- лекции (Л)	18		18
	- практические занятия (ПЗ)	34		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2		2
3	Самостоятельная работа студентов (СРС)	54		54
	- изучение теоретического материала	28		28
	- подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям)	26		26
4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся)	<i>Зачет</i>		<i>Зачет</i>
5	Трудоёмкость дисциплины, всего:			
	в часах (ч)	108		108
	в зачётных единицах (ЗЕ)	3		3

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1. Общие положения гражданского права.

Л – 8 ч. ПЗ – 6ч. КСР-0,5ч. СРС 10 ч.

Раздел 1. Гражданское право как отрасль права.

Тема 1. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданское правоотношение, его структура. Виды правомочий.

Тема 2. Физические лица как субъекты гражданского права. Понятие правосубъектности. Правоспособность и дееспособность. Опекунство и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Акты гражданского состояния.

Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация и ликвидация юридических лиц.

Тема 4. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Российская Федерация. Субъекты Российской Федерации. Муниципальные образования. Специфика имущественной ответственности публично-правовых образований.

Тема 5. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи. Деньги и ценные бумаги. Работы и услуги. Нематериальные блага. Результаты интеллектуальной деятельности.

Тема 6. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Недействительность сделок. Исковая давность по недействительным сделкам.

Модуль 2. Право собственности и другие вещные права.

Л - 8ч., ПЗ – 12 ч., КСР – 0,5ч., СРС - 25 ч.

Раздел 2. Право собственности. Ограниченные вещные права.

Тема 7. Право собственности. Формы собственности. Механизм реализации права собственности. Право частной собственности. Право государственной и муниципальной собственности. Приватизация. Защита права собственности и других вещных прав.

Тема 8. Круг ограниченных вещных прав. Сервитуты. Право пользования земельным участком. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

Тема 9. Наследственное право. Основания наследования. Наследственная масса. Завещание. Завещательное возложение. Завещательный отказ. Обязательная доля в наследстве. Недостойные наследники.

Модуль 3. Обязательственное право.

Л – 2 ч. ПЗ – 16 ч., КСР – 1 ч., СРС – 19 ч.

Раздел 3. Общие начала обязательственного права.

Тема 10. Понятие и виды обязательства. Основания возникновения обязательств. Прекращение обязательств. Понятие гражданско-правового договора. Виды гражданско-правовых договоров. Заключение, изменение и расторжение договора.

Тема 11. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание имущества. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.

Тема 12. Ответственность за нарушения обязательств. Понятие и виды ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности. Отдельные случаи ответственности. Ограниченная ответственность должника. Основания для освобождения должника от ответственности.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3
1	1	
1	2	Опека и попечительство. Институт патронажа. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
2	3	Организационно-правовые формы юридических лиц. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
3	4	Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
4	5	Деньги. Виды ценных бумаг. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
5	6	Недействительность сделок. Исковая давность по недействительным сделкам. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
6	7	Защита прав собственности и других вещных прав. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
7	8	Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.
8	9	Наследственное право. Наследование по закону и наследование по завещанию. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
9	10	Отдельные виды гражданско-правовых договоров. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
10	11	Неустойка. Залог. Удержание имущества. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток и другие способы обеспечения исполнения обязательств. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
11	12	Отдельные случаи ответственности. Ограниченная ответственность должника. Основания для освобождения должника от ответственности. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов

4.4 Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены.

5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

5.1 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	3
2	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
3	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
4	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим занятиям	2
5	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
6	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
7	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
8	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	3
9	Изучение теоретического материала.	1
	Подготовка к практическим аудиторным. занятиям.	4
10	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	4
11	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	4
12	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	4
	Итого: в ч / в ЗЕ	54 / 2

5.1.1 Изучение теоретического материала. Тематика вопросов, изучаемых самостоятельно

К теме 1. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданское правоотношение, его структура. Виды правомочий.

К теме 2. Физические лица как субъекты гражданского права. Понятие правосубъектности. Правоспособность и дееспособность. Опекунство и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Акты гражданского состояния.

К теме 3. Юридические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация и ликвидация юридических лиц.

К теме 4. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Российская Федерация. Субъекты Российской Федерации. Муниципальные образования. Специфика имущественной ответственности публично-правовых образований.

К теме 5. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи. Деньги и ценные бумаги. Работы и услуги. Нематериальные блага. Результаты интеллектуальной деятельности.

К теме 6. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Недействительность сделок. Исковая давность по недействительным сделкам.

К теме 7. Право собственности.

К теме 8. Формы собственности. Механизм реализации права собственности.

К теме 9. Право частной собственности.

К теме 10. Право государственной и муниципальной собственности. Приватизация.

К теме 11. Защита права собственности и других вещных прав.

К теме 12. Круг ограниченных вещных прав.

5.2 Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка у обучающихся навыков взаимодействия в составе коллектива; закрепление основ теоретических знаний.

6 Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Текущий контроль освоения компонента «знать» дисциплинарных частей компетенций проводится в следующих формах:

- текущий опрос,
- оценка работы студента на лекционных и практических занятиях в рамках рейтинговой системы.

6.2 Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения компонентов «уметь» и «владеть» дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- рубежная контрольная работа (модуль 1, 2, 3)

6.3 Промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

1) Зачёт

Зачёт по дисциплине выставляется по итогам проведённого текущего, рубежного контроля и при выполнении заданий всех практических занятий, иных видов аудиторных занятий, выполнения индивидуальных заданий.

2) Экзамен – не предусмотрен

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

6.4 Виды текущего, рубежного и промежуточного контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля			
	текущи й	рубежн ый	промежточ ный	
	ТО	КР	ТВ	КЗ
В результате освоения дисциплины студент: Знает:				
основы гражданского законодательства, виды гражданско-правовых актов, требования к ним и порядок их составления и обжалования	+		+	
Умеет:				
разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники		+		+
Владеет:				
навыками анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов		+		+

ТО – текущий опрос (контроль знаний по теме);

КР – рубежная контрольная работа (контроль умений и навыков по модулю).

ТВ – теоретические вопросы зачета (контроль знаний)

КЗ – комплексные задания зачета (контроль умений и навыков)

1 Общие положения

1.1 Цель дисциплины – формирование знаний об основах, содержании и особенностях применения норм гражданского права, формирование практических умений и навыков по анализу реализации гражданско-правовых актов и подготовке их проектов

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

Умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25)

1.2 Задачи дисциплины:

- Изучение основ гражданского законодательства, видов гражданско-правовых актов, требований к ним и порядок их составления и обжалования
- Формирование умений разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
- Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- гражданское правоотношение;
- субъекты гражданского права;
- объекты гражданского права;
- правоспособность и дееспособность лиц;
- осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей, защита гражданских прав в органах исполнительной власти и в судебной системе;
- сделки;
- гражданско-правовой договор;
- гражданско-правовая ответственность;
- гражданско-правовые обязательства

1.4 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Гражданское право» относится к вариативной части блока 1 Дисциплины (модули) и является дисциплиной по выбору студентов при освоении ОПОП по профилю бакалавриата «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ».

После изучения дисциплины обучающийся должен освоить части указанных в пункте 1.1 компетенций и продемонстрировать следующие результаты:

Знать – основы гражданского законодательства, виды гражданско-правовых актов, требования к ним и порядок их составления и обжалования

Уметь – разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники

Владеть – навыками анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Профессиональные компетенции			

ПК-25	Умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	нет	Маркетинг территорий Основы маркетинга Методы принятия управленческих решений Основы государственного и муниципального управления Административные процессы в системе государственного муниципального управления Принятие и исполнение государственных решений Административное право Производственная практика Конфликтология Организация деятельности аппарата органов государственной (муниципальной) власти и управления Кадровая политика в системе государственного и
-------	--	-----	---

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ПК-25

2.1 Дисциплинарная карта компетенции ПК-25

Код ПК-25	Формулировка компетенции: Умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
Код ПК-25 Б.1.ДВ 11.2	Формулировка дисциплинарной части компетенции: Способность ориентироваться в системе гражданского законодательства, разрабатывать проекты гражданско-правовых актов, анализировать и готовить заключения по реализации гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов:	Виды учебной работы:	Средства оценки:
------------------------------	-----------------------------	-------------------------

<p>В результате освоения компетенции студент знает: основы гражданского законодательства, виды гражданско-правовых актов, требования к ним и порядок их составления и обжалования</p>	<p>лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала</p>	<p>Текущий опрос на практических занятиях Теоретические вопросы зачета</p>
<p>Умеет: разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа студентов по подготовке аудиторным занятиям</p>	<p>Задания рубежных контрольных работ Комплексные задания зачета</p>
<p>Владеет: навыками анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов</p>	<p>практические занятия, самостоятельная работа студентов по подготовке аудиторным занятиям</p>	<p>Задания рубежных контрольных работ Комплексные задания зачета</p>

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 3 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объем и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость, ч		
		по семестрам		Всего
1	2	3	4	5
1	Аудиторная (контактная) работа	54		54
	- лекции (Л)	18		18
	- практические занятия (ПЗ)	34		34
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2		2
3	Самостоятельная работа студентов (СРС)	54		54
	- изучение теоретического материала	28		28
	- подготовка к аудиторным занятиям (практическим занятиям)	26		26

4	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся)	<i>Зачет</i>		<i>Зачет</i>
5	Трудоёмкость дисциплины, всего: в часах (ч) в зачётных единицах (ЗЕ)	108 3		108 3

4.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1. Общие положения гражданского права.

Л – 8 ч. ПЗ – 6ч. КСР-0,5ч. СРС 10 ч.

Раздел 1. Гражданское право как отрасль права.

Тема 1. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданское правоотношение, его структура. Виды правомочий.

Тема 2. Физические лица как субъекты гражданского права. Понятие правосубъектности. Правоспособность и дееспособность. Опекa и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Акты гражданского состояния.

Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация и ликвидация юридических лиц.

Тема 4. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Российская Федерация. Субъекты Российской Федерации. Муниципальные образования. Специфика имущественной ответственности публично-правовых образований.

Тема 5. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи. Деньги и ценные бумаги. Работы и услуги. Нематериальные блага. Результаты интеллектуальной деятельности.

Тема 6. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Недействительность сделок. Исковая давность по недействительным сделкам.

Модуль 2. Право собственности и другие вещные права.

Л - 8ч., ПЗ – 12 ч., КСР – 0,5ч., СРС - 25 ч.

Раздел 2. Право собственности. Ограниченные вещные права.

Тема 7. Право собственности. Формы собственности. Механизм реализации права собственности. Право частной собственности. Право государственной и муниципальной собственности. Приватизация. Защита права собственности и других вещных прав.

Тема 8. Круг ограниченных вещных прав. Сервитуты. Право пользования земельным участком. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

Тема 9. Наследственное право. Основания наследования. Наследственная масса. Завещание. Завещательное возложение. Завещательный отказ. Обязательная доля в наследстве. Недостойные наследники.

Модуль 3. Обязательственное право.

Л – 2 ч. ПЗ – 16 ч., КСР – 1 ч., СРС – 19 ч.

Раздел 3. Общие начала обязательственного права.

Тема 10. Понятие и виды обязательства. Основания возникновения обязательств. Прекращение обязательств. Понятие гражданско-правового договора. Виды гражданско-правовых договоров. Заключение, изменение и расторжение договора.

Тема 11. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Залог. Удержание имущества. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток.

Тема 12. Ответственность за нарушения обязательств. Понятие и виды ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности. Отдельные случаи ответственности. Ограниченная ответственность должника. Основания для освобождения должника от ответственности.

4.3 Перечень тем практических занятий

Таблица 4.2 – Темы практических занятий

№ п.п.	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3
1	1	
1	2	Опека и попечительство. Институт патронажа. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
2	3	Организационно-правовые формы юридических лиц. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
3	4	Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
4	5	Деньги. Виды ценных бумаг. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
5	6	Недействительность сделок. Исковая давность по недействительным сделкам. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
6	7	Защита прав собственности и других вещных прав. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
7	8	Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.
8	9	Наследственное право. Наследование по закону и наследование по завещанию. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов
9	10	Отдельные виды гражданско-правовых договоров. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
10	11	Неустойка. Залог. Удержание имущества. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток и другие способы обеспечения исполнения обязательств. Формирование умения разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники
11	12	Отдельные случаи ответственности. Ограниченная ответственность должника. Основания для освобождения должника от ответственности. Формирование навыков анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов

4.4 Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены.

5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.
5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

5.1 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
1	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	3
2	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
3	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
4	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим занятиям	2
5	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
6	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2
7	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	2

Номер темы дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоёмкость, часов
8	Изучение теоретического материала	2
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	3
9	Изучение теоретического материала.	1
	Подготовка к практическим аудиторным. занятиям.	4
10	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	4
11	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	4
12	Изучение теоретического материала	1
	Подготовка к практическим аудиторным занятиям	4
	Итого: в ч / в ЗЕ	54 / 2

5.1.1 Изучение теоретического материала. Тематика вопросов, изучаемых самостоятельно

К теме 1. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданское правоотношение, его структура. Виды правомочий.

К теме 2. Физические лица как субъекты гражданского права. Понятие правосубъектности. Правоспособность и дееспособность. Опекунство и попечительство. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Акты гражданского состояния.

К теме 3. Юридические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы юридических лиц. Несостоятельность (банкротство). Реорганизация и ликвидация юридических лиц.

К теме 4. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. Российская Федерация. Субъекты Российской Федерации. Муниципальные образования. Специфика имущественной ответственности публично-правовых образований.

К теме 5. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Вещи. Деньги и ценные бумаги. Работы и услуги. Нематериальные блага. Результаты интеллектуальной деятельности.

К теме 6. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Недействительность сделок. Исковая давность по недействительным сделкам.

К теме 7. Право собственности.

К теме 8. Формы собственности. Механизм реализации права собственности.

К теме 9. Право частной собственности.

К теме 10. Право государственной и муниципальной собственности. Приватизация.

К теме 11. Защита права собственности и других вещных прав.

К теме 12. Круг ограниченных вещных прав.

5.2 Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем; отработка у обучающихся навыков взаимодействия в составе коллектива; закрепление основ теоретических знаний.

6 Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Текущий контроль освоения компонента «знать» дисциплинарных частей компетенций проводится в следующих формах:

- текущий опрос,
- оценка работы студента на лекционных и практических занятиях в рамках рейтинговой системы.

6.2 Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Рубежный контроль освоения компонентов «уметь» и «владеть» дисциплинарных частей компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- рубежная контрольная работа (модуль 1, 2, 3)

6.3 Промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

1) Зачёт

Зачёт по дисциплине выставляется по итогам проведённого текущего, рубежного контроля и при выполнении заданий всех практических занятий, иных видов аудиторных занятий, выполнения индивидуальных заданий.

2) Экзамен – не предусмотрен

Фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входят в состав РПД в виде приложения.

6.4 Виды текущего, рубежного и промежуточного контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВЫ)	Вид контроля			
	текущи й	рубежн ый	промежточ ный	
	ТО	КР	ТВ	КЗ
В результате освоения дисциплины студент: Знает:				
основы гражданского законодательства, виды гражданско-правовых актов, требования к ним и порядок их составления и обжалования	+		+	
Умеет:				
разрабатывать проекты гражданско-правовых актов в соответствии с правилами юридической техники		+		+
Владеет:				
навыками анализа и подготовки заключений по реализации гражданско-правовых актов		+		+

ТО – текущий опрос (контроль знаний по теме);

КР – рубежная контрольная работа (контроль умений и навыков по модулю).

ТВ – теоретические вопросы зачета (контроль знаний)

КЗ – комплексные задания зачета (контроль умений и навыков)

8 Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б 1. ДВ.11.2. Гражданское право	Блок 1 Дисциплины (модули)					
(индекс и полное название дисциплины)	(цикл дисциплины)					
<input type="checkbox"/>	базовая часть цикла	<input type="checkbox"/>	Обязательная			
<input checked="" type="checkbox"/>	вариативная часть цикла	<input checked="" type="checkbox"/>	по выбору студента			
38.03.04	«Государственное и муниципальное управление», профиль программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление в субъекте РФ»					
(код направления подготовки / специальности)	(полное название направления подготовки / специальности)					
ГМУ/ГМУ	Уровень подготовки:	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	специалист бакалавр магистр	Форма обучения:	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	очная заочная очно-заочная
(аббревиатура направления / специальности)						
2016	Семестр(-ы):	5	Количество групп:	<u>2</u>		
(год утверждения учебного плана ООП)			Количество студентов:	<u>50</u>		
(фамилия, инициалы преподавателя)			(должность)			
Гуманитарный						
(факультет)						
Философии и права			219-80-46			
(кафедра)			(контактная информация)			
Левченко А. В.		канд. филос. наук, доцент				
(фамилия, инициалы преподавателя)		(должность)				

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1 Основная литература		
1	Иванова Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. В. Иванова. - Москва: Юрайт, 2015.	6
2	Гражданское право : с учётом новой редакции Гражданского кодекса РФ (Федеральных законов № 223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ) : учебник / С. С. Алексеев [и др.]. - Москва Екатеринбург: Проспект, Институт частного права, 2015.	5
3	Правоведение : учебник для вузов / М. В. Алексеева [и др.]. - Москва: КНОРУС, 2016.	20
2 Дополнительная литература		
2.1 Учебные и научные издания		
1	Беспалов Ю. Ф. Гражданское право в схемах : учебное пособие / Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев. - Москва: Проспект, 2014.	2
2	Вещное право. Наследственное право. Исключительные права. Личные неимущественные права / И.А. Зенин. - М.: , Волтерс Клувер, 2005. - (Гражданское право : учеб. для вузов : в 4 т.; Т. 2).	10
3	Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / В. С. Ем [и др.]. - Москва: , Статут, 2016. - (Российское гражданское право : учебник для вузов : в 2 т.; Т. 1).	5
4	Иванчак А. И. Гражданское право Российской Федерации. Особенная часть : учебное пособие / А. И. Иванчак. - Москва: Статут, 2014.	5
2.2 Периодические издания		
1	Власть	
2	Вестник ПНИПУ Культура.История.Философия.Право	
2.3 Нормативно-технические издания		
Не используются		
2.4 Официальные издания		
1	Конституция Российской Федерации	Консультант Плюс
2	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 1,2 3.	Консультант Плюс
3	Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)	Консультант Плюс
4	Федеральный закон от 26.11.1996 N 138-ФЗ "Об обеспечении конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления" (вместе с "Временным поло-	Консультант Плюс

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
	жением о проведении выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления в субъектах Российской Федерации, не обеспечивших реализацию конституционных прав граждан Российской Федерации избирать и быть избранными в органы местного самоуправления")	
5	Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле".	Консультант Плюс
6	Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об опеке и попечительстве" "Об опеке и попечительстве" 2.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	Консультант Плюс
1.	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . – Загл. с экрана.	
2.	Консультант Плюс [Электронный ресурс : справочная правовая система : документы и комментарии : универсал. информ. ресурс]. – Версия Проф, сетевая. – Москва, 1992– . – Режим доступа: Компьютер. сеть Науч. б-ки Перм. нац. исслед. политехн. ун-та, свободный	

Основные данные об обеспеченности на _____
(дата составления рабочей программы)

основная литература обеспечена не обеспечена

дополнительная литература обеспечена не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

Текущие данные об обеспеченности на _____
(дата контроля литературы)

Основная литература обеспечена не обеспечена

Дополнительная литература обеспечена не обеспечена

Зав. отделом комплектования
научной библиотеки _____ Н.В. Тюрикова

8.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.3.1 Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.1– Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	2	3	4	5

8.4 Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
1	2	3	4	5

9 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9.1 – Специализированные лаборатории и классы – не требуются

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	2	3	4	5	6

9.2 Основное учебное оборудование

Таблица 9.2 – Учебное оборудование - не требуется

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	2	3	4	5

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		